

Утверждаю
Заведующая ДОУ
В.К.Шитова
Приказ № 19/16 от 16.03.2016
принято на общем собрании
трудоого коллектива
протокол № от 16.03.16



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №7 «Алёнушка»
г. Белая Холуница Кировской области

1. Общие положения

1.1.Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ).

1.2.Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3.Общее собрание коллектива ДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, библиотекарей, педагогов-психологов, социальных педагогов, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном ДОУ, представителя учредителя.

1.4.Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз в учебный год по плану работы ДОУ и по мере необходимости.

1.5.Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства ДОУ) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6.Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

2. Задачи

2.1.Работа над договором коллектива с руководством ДОУ (коллективным договором).

2.2.Решение вопросов социальной защиты работников.

2.3.Организация общественных работ.

3. Функции

3.1.Обсуждает и утверждает коллективный договор руководства и работников ДОУ.

3.2.Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками ДОУ;
- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;

- разрешению трудовых споров.

3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (до говоры, соглашения, положения и др.).